

# Teamassistenz (Werkstudentenstelle)

## WER WIR SIND

Die LINC GmbH ist eine Ausgründung aus der Leuphana. Mit unserem noch kleinen, aber schnell wachsenden Team bieten wir psychologisch fundierte Testverfahren und Weiterbildungen an. Konkret bilden wir z.B. Coaches und Trainer aus, entwickeln neuartige Instrumente zur Erfassung, Darstellung und Entwicklung von Persönlichkeit oder entwickeln Teams weiter.

## Deine Aufgaben:

Du:

- unterstützt und entlastest die Geschäftsführung bei allen administrativen und organisatorischen Aufgaben
- bist eine souveräne Schnittstelle für Kunden, Kollegen und Geschäftspartner
- übernimmst Terminabsprachen
- bereitest Meetings teils inhaltlich wie organisatorisch vor
- unterstützt Buchhaltung, Bestellwesen sowie die Kundenakquise

## Dein Profil:

- eingeschriebene\*r Student\*in (BWL / Business Development / Wirtschaftspsychologie o.ä.)
- Sichere MS Office Kenntnisse (Word, Excel, PowerPoint, Outlook)
- Sehr gute Ausdrucksfähigkeit (mündlich und schriftlich) und gute Rechtschreibkenntnisse
- verbindliches und professionelles Auftreten
- Organisationsgeschick, Kommunikationsstärke und Dienstleistungsorientiertheit
- hohes Engagement, Empathie und proaktive Arbeitsweise
- unternehmerisches Denken

## INTERESSIERT? HIER ERFAHREN SIE MEHR:

[www.linc-institute.de](http://www.linc-institute.de) - [schafstall@linc-institute.de](mailto:schafstall@linc-institute.de) - 04131 2270700 - Kontakt: Ann-Sophie Schafstall

